

AFTERWORK Region Stuttgart (OMC Group)

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

1. Geltungsbereich

Diese AGB gelten für alle Verträge zwischen AFTERWORK Region Stuttgart (Betreiber OMC Events-Marketing & e-Communication UG) und dem Werbekunden (Auftraggeber), soweit nicht ausdrücklich abweichende schriftliche Regelungen getroffen wurden.

2. Vertragsgegenstand

Gegenstand sind Werbeanzeigen, Sponsoring, Banner-/Displayplatzierung sowie redaktionelle Beiträge, wie im Mediadaten PDF beschrieben (z. B. Reichweite, Formate und Laufzeiten).

3. Vertragsschluss

Der Auftrag gilt als verbindlich nach schriftlicher Auftragsbestätigung. • Mündliche oder telefonische Vereinbarungen bedürfen der schriftlichen Bestätigung zur Wirksamkeit.

4. Leistungsumfang

Die konkreten Leistungen (Anzeigenumfänge, Platzierung, Laufzeit, Druck-/Onlineauftritt, Frequenz etc.) werden im individuellen Angebot festgelegt. • Änderungen nach Drucklegung oder Go Live gelten nur nach schriftlicher Zustimmung und können zu Mehrkosten führen. • Bei digitalen Leistungen (z. B. Banner, Newsletter) gelten vereinbarte Laufzeiten ab Schaltungsbeginn. Bei technischen Störungen außerhalb des Einflussbereichs von OMC erfolgt ggf. eine Ersatzschaltung.

AFTERWORK Business-Services Region Stuttgart

Ein Unternehmensbereich der
OMC Events-Marketing & e-Communication UG
Tränkestr. 17, D- 70597 Stuttgart
UST-IdNr. DE269902536
HRB: 732334 Stuttgart

Tel.: + 49 711 / 722 02 740
Telefax: + 49 711 / 722 01 659
E-Mail: info@afterwork-business.de
Geschäftsführer: Denis Bernard

5. Preise & Zahlung

Die im Angebot genannten Preise (netto/Brutto) sind gültig. • Rechnungsstellung erfolgt nach Veröffentlichung bzw. nach Laufzeitbeginn. • Zahlungsziel: 14 Tage netto ab Rechnungsdatum, sofern nicht anders vereinbart. • Bei Zahlungsverzug: Verzugszinsen gemäß § 288 BGB. • Bei berechtigten Zweifeln an der Zahlungsfähigkeit des Auftraggebers kann OMC weitere Leistungen (z. B. Online-Werbung) von einer Vorauszahlung oder dem Ausgleich offener Beträge abhängig machen. • Optional kann ein Skonto von 2 % bei Zahlung innerhalb von 8 Tagen gewährt werden.

6. Stornierung / Rücktritt

Bis 4 Wochen vor Veröffentlichung oder Kampagnenstart: kostenfrei. • Bis 2 Wochen vorher: 50 % des Netto Preises. • Später: volle Vergütung. • Kulanzregelungen können individuell vereinbart werden. • Die Fristen gelten gleichermaßen für Print- und Onlinekampagnen.

7. Materiallieferung

Der Kunde liefert druckfähige Dateien (Formate, Größen, Fristen aus Metadaten beachten). • Bei nicht fristgerechter bzw. fehlerhafter Anlieferung: Haftung und Kosten trägt der Kunde. • Organisation von Korrekturabzügen liegt beim Verlag/Medium. • Für Online-Anzeigen gelten folgende Anforderungen: Dateiformate JPG, PNG, GIF, HTML5; maximale Dateigröße 150 KB. Abweichende Formate bedürfen der Zustimmung. • Bei verspäteter Materiallieferung kann OMC die Schaltung verschieben oder stornieren.

8. Haftung / Gewährleistung

Der Anbieter haftet für antizipierte Schäden nur bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit. • Bei leichter Fahrlässigkeit nur bei Verletzung wesentlicher Vertragspflichten (Kardinalpflichten), begrenzt auf den typischerweise vorhersehbaren Schaden. • Für digitale Leistungen übernimmt OMC keine Haftung bei Störungen, die außerhalb seines Einflussbereichs liegen (z. B. Serverausfälle, Ad-Blocker, Plattform einschränkungen).

AFTERWORK Business-Services Region Stuttgart

Ein Unternehmensbereich der
OMC Events-Marketing & e-Communication UG
Tränkestr. 17, D- 70597 Stuttgart
UST-IdNr. DE269902536
HRB: 732334 Stuttgart

Tel.: + 49 711 / 722 02 740
Telefax: + 49 711 / 722 01 659
E-Mail: info@afterwork-business.de
Geschäftsführer: Denis Bernard

9. Rechte & Freigabe

Der Kunde stellt sicher, dass alle überlassenen Inhalte (Texte, Bilder) frei verwendbar oder lizenziert sind. • Prüf- und Freigabeprozedur für Texte/Sonderwerbformen: Zwischenfreigabe → Korrekturen → Freigabe innerhalb definierter Fristen. • Dies gilt gleichermaßen für redaktionelle Beiträge, digitale Anzeigen und Social-Media-Inhalte.

10. Geheimhaltung

Vertragspartner verpflichten sich, alle vertraulichen Informationen unverzüglich nach Vertragsende zurückzugeben oder zu löschen.

11. Datenschutz

Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt gemäß DSGVO und separater Datenschutzvereinbarung (gemäß der Datenschutzerklärung im Mediadaten-PDF).

Für digitale Leistungen (z. B. Newsletter, CRM-Systeme, Online-Tracking) gelten zusätzlich die einschlägigen datenschutzrechtlichen Vorgaben und ggf. Auftragsverarbeitungsverträge.

12. Schlussbestimmungen

Nebenabreden bedürfen der Schriftform. • Sollten einzelne Bestimmungen unwirksam sein, bleibt der Vertrag im Übrigen wirksam. Die unwirksame Regelung wird durch eine zulässige Ersatzregelung ersetzt, die dem wirtschaftlichen Zweck am nächsten kommt. • Gerichtsstand: Stuttgart. Es gilt deutsches Recht.

Stand 01.07.2025